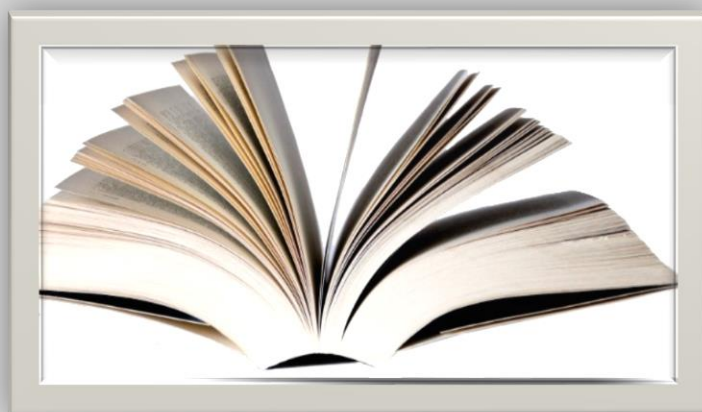




INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
(ogólne rozporządzenie o ochronie danych)



GMINNA BIBLIOTEKA PUBLICZNA W GOLESZOWIE

43-440 Goleiszów, ul. Cieszyńska 25

Tel. 33 479 05 22, email: gbp.goleszow@onet.eu

Filia w Cisownicy, ul. Cisowa 122, Goleiszów, email: gbp.cisownica@onet.eu, tel. 33 858 61 35

Filia w Puńcowie, ul. Szkolna 2, Puńców, email: gbp.puncow@onet.eu, tel. 33 852 96 98



Spis treści

KORESPONDENCJA	2
REKRUTACJA PRACOWNIKÓW (kandydaci do pracy)	3
PRACOWNICY.....	5
ZLECENIOBIORCY	7
KONTRAHENCI	9
PRACOWNICY REPREZENTUJĄCY KONTRAHENTÓW	10
ZAPYTANIA OFERTOWE	12
ZAMÓWIENIA PUBLICZNE.....	13
PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW - ARCHIWUM.....	15
ZFŚS.....	17
WNIOSEK O DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ	18
CZYTELNICY	19





KORESPONDENCJA		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Rejestracja korespondencji oraz udzielanie odpowiedzi	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - polega na wywiązywaniu się na odpowiedzi na pisma, dbanie o jakość współpracy z kontrahentami i innymi stronami zainteresowanymi, realizowanie płatności dla dostawców.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia współpracy, której dot. korespondencja
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Dostawca usług pocztowych 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Obowiązek podania danych	Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne w celu rejestracji korespondencji. W przypadku nie podania danych, nie będzie możliwe załatwienie sprawy, której dotyczy korespondencja.	





REKRUTACJA PRACOWNIKÓW (kandydaci do pracy)		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przeprowadzenia procesu rekrutacji	<ul style="list-style-type: none"> • Dane osobowe w zakresie wskazanym w przepisach Kodeksu pracy - art. 6, ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. • Inne, dobrowolnie podane dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - zgoda na przetwarzanie danych. • Jeżeli w dokumentach zawarte będą dane, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO, konieczna będzie twoja odrębna zgoda na ich przetwarzanie. W przypadku gdy dane będą zbędne, zostaną zanonimizowane. 	3 miesiące
Wykorzystanie aplikacji w przyszłych procesach rekrutacji w przypadku wyrażenia zgody	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie danych.	12 miesięcy lub do czasu wycofania zgody
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	6 miesięcy
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania 	





	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Informacja o możliwości wycofania zgody	<p>W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.</p>
Obowiązek podania danych	<p>Podanie przez Ciebie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22 § 1 KP jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacji. Podanie innych danych jest dobrowolne.</p>





PRACOWNICY		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie oraz realizacja umowy o pracę	Art. 6, ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia
Wykonanie obowiązków prawnych ciążących na pracodawcy, m.in. obsługa kadrowo-płacowa, BHP, prowadzenie akt osobowych, ewidencji czasu pracy, kierowanie na badania lekarskie	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia
Szkolenia podnoszące kwalifikacje	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia lub do czasu zgłoszenia skutecznego sprzeciwu
Publikacja Twojego wizerunku w przypadku gdy wyrazisz na to zgodę	Art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – zgoda na przetwarzanie danych.	Do czasu wycofania zgody
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	50 lat / 10 lat w zależności od daty zatrudnienia





Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	3 lata
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Firmy szkoleniowe • Firmy ubezpieczeniowe 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Informacja o możliwości wycofania zgody	W przypadkach, w których przetwarzanie danych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. Twojej zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Ci prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.	
Obowiązek podania danych	Podanie danych wynikających z Kodeksu Pracy jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.	





ZLECENIOBIORCY		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie oraz realizacja umowy cywilno-prawnej	Art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy.	Do momentu zakończenia umowy
Wykonanie obowiązków prawnych ciążących na pracodawcy, m.in. zgłoszenia do ubezpieczeń społecznych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	10 lat od zakończenia współpracy
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze .	5 lat od zakończenia roku
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • ZUS • Urząd Skarbowy • Firmy szkoleniowe 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania 	





	<ul style="list-style-type: none">• Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	Podanie danych jest niezbędne do zawarcia umowy. Konsekwencją niepodania danych będzie brak możliwości zawarcia umowy.



KONTRAHENCI		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Zawarcie i wykonanie umowy kupna	Przetwarzanie jest niezbędne do podjęcia działań przed zawarciem umowy i wykonania umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO.	Do momentu rozwiązania umowy
Składanie skarg i wniosków	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na dbaniu o jakość dostaw.	12 miesięcy od czasu złożenia skargi
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych	
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przystępujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji.	





PRACOWNICY REPREZENTUJĄCY KONTRAHENTÓW

Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Wykonywanie działań zmierzających do zawarcia umowy	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym – polegającego na dbaniu o jakość dostaw.	Do momentu wniesienia skutecznego sprzeciwu
Wykonywanie działań koniecznych do zawarcia umowy		
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	5 lat od zakończenia roku
Zgłaszanie reklamacji, ewentualnych skarg czy wniosków dot. współpracy	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na dbaniu o jakość dostaw.	12 miesięcy od zgłoszenia
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	





Źródło danych

Dane pozyskane zostały od Pani/Pana pracodawcy w celu realizacji zawartych umów.



ZAPYTANIA OFERTOWE		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przyjęcie i rozpatrzenie oferty	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	Do czasu wyboru najkorzystniejszej oferty
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji.	





ZAMÓWIENIA PUBLICZNE		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Przeprowadzenie postępowania i udzielenie zamówienia	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.	Zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od zakończenia roku kalendarzowego, w którym Umowa została wykonana lub postępowanie o udzielenie Zamówienia zostało zakończone bez zawarcia umowy.
Prowadzenie dokumentacji księgowo-podatkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia roku
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrona przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	5 lat od zakończenia roku





Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Osoby lub podmioty, którym zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa PZP”; <i>Zasada jawności ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (tzw. danych wrażliwych / szczególnej kategorii danych)</i> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • <u>Prawo żądania dostępu do danych</u> <i>(w przypadku gdy wykonanie tego obowiązku, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu zgodnie z art. 8a ustawy PZP)</i> • <u>Prawo żądania sprostowania danych</u> <i>(zgodnie z art. 8a ust. 3 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie może skutkować zmianą wyniku postępowania ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników zgodnie z art. 97 ust. 1b ustawy PZP)</i> • <u>Prawo żądania usunięcia danych</u> • <u>Prawo żądania ograniczenia przetwarzania</u> <i>(zgodnie z art. 8a ust. 4 ustawy PZP wykonanie tego obowiązku nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego)</i> • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Obowiązek podania danych	<p>Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.</p>





PRZECHOWYWANIE DOKUMENTÓW - ARCHIWUM

Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Archiwizacja danych zgodnie z obowiązującymi przepisami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	W zależności od kategorii sprawy
Realizacja wniosku	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.	5 lat od zakończenia roku
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia • Archiwum Państwowe 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych - wykonanie obowiązku, następuje w zakresie, w jakim dane osobowe podlegające udostępnieniu mogą być ustalone za pomocą istniejących środków ewidencyjnych (art. 22b ust. 3 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach) • Prawo żądania sprostowania danych ograniczone w stosowaniu, w związku z art. 22b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tzn. że administrator przyjmie od osoby, której dane dotyczą, pisemne sprostowanie lub uzupełnienie dotyczące jej danych osobowych, nie dokonując ingerencji w materiały archiwalne • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania ograniczone w stosowaniu w zw. z art. 22b ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, tzn. nie ma zastosowania art. 18 RODO lit. a) oraz b) RODO w związku z przetwarzaniem danych w archiwum • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	





Obowiązek podania danych

Podanie danych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.





ZFŚS		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Realizacja świadczeń z ZFŚS	<ul style="list-style-type: none"> • Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. • Art. 9 ust. 2 lit. b) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązków i szczególnych praw przez administratora lub osobę, której dane dotyczą. 	Do czasu zrealizowania świadczenia
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	5 lat od zakończenia roku
Dochodzenie roszczeń i obrony przed roszczeniami	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.	3 lata
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych jest niezbędne do zawarcia umów oraz ich realizacji.	





WNIOSEK O DOSTĘP DO INFORMACJI PUBLICZNEJ

Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Rozpatrzenie wniosku o dostęp do informacji publicznej	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej oraz	Do momentu rozpatrzenia wniosku
Udostępnienie informacji publicznej lub wydanie decyzji odmownej	Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r.	Do momentu udostępnienia lub wydania decyzji
Odwołanie od decyzji	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z Ustawą Kodeks Postępowania Administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 r. art. 127.	Do momentu zakończenia procesu odwoławczego
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.	Minimum 5 lat od zakończenia roku kalendarzowego (kat. archiwalna BE5). Po upływie określonego dla tej dokumentacji okresu przechowywania podlega ekspertyzie ze względu na jej charakter, treść i znaczenie przez Archiwum Państwowe
Odbiorcy danych	<ul style="list-style-type: none"> • Archiwum Państwowe • Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia 	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa 	
Obowiązek podania danych	Podanie przez Ciebie danych osobowych jest warunkiem rozpatrzenia wniosku o dostęp do informacji publicznej	





CZYTELNICY		
Administrator Twoich danych	Gminna Biblioteka Publiczna w Goleszowie, ul. Cieszyńska 25, 43-440 Goleszów	
Inspektor Ochrony Danych	We wszelkich sprawach związanych z ochroną danych możesz kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych	
	iod@cuw.goleszow.pl	
Cele przetwarzania	Podstawa prawna	Retencja
Udostępnianie materiałów bibliotecznych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą o bibliotekach i innych pokrewnych.	Do czasu korzystania z zasobów biblioteki, tzn. wypisania się.
Realizacja działań edukacyjnych poprzez organizowanie spotkań autorskich, konkursów, wydarzeń	Art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym	Do osiągnięcia celu lub do czasu złożenia skutecznego sprzeciwu
Archiwizacja danych	Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w zw. z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach	5 lat od zakończenia roku kalendarzowego
Odbiorcy danych	Podmioty z którymi administrator zawarł umowy powierzenia	
Przysługujące Ci prawa	<ul style="list-style-type: none"> • Prawo żądania dostępu do danych • Prawo żądania sprostowania danych • Prawo żądania usunięcia danych • Prawo żądania ograniczenia przetwarzania • <u>Prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania</u> • Prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Urząd Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa 	



**Obowiązek podania danych**

Podanie przez Ciebie danych jest warunkiem koniecznym w przypadku zapisu do Biblioteki. Konsekwencją niepodania danych przy zapisie do Biblioteki będzie brak możliwości korzystania z jej zasobów.

